



Beleg zur Umbuchung von Inventar

Bei mehreren Inventarnummern, welche die identische Umbuchung betreffen, kann ein gesondertes Beiblatt mit Auflistung der Inventarnummern als Anlage hinzugefügt werden.

Inventar-Nr.:

Seriennummer (wenn vorhanden):

Gerätebezeichnung:

Grund der Umbuchung:

Bisheriger Standort / genutzt von / #genutzt von / #bgljli hjb / #YfW:

Institution / Lehrstuhl

Gebäude / Raum

Org.einheit / Kostenstelle

Genutzt von

Neuer Standort / genutzt von / Institution / etc.:

Institution / Lehrstuhl

Gebäude / Raum

Org.einheit / Kostenstelle

Genutzt von

Datum:

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift (verantwortlich für die
Kostenstelle bzw. unterschriftsberechtigt)

Wird von der Bestandsverwaltung ausgefüllt:

Die Änderung ist im Bestandsverzeichnis zu buchen.

Bamberg, den _____ Unterschrift Sachbearbeitung IV/5: _____