



## **Bildschirmarbeitsplatz – Informationen**

Auf die Arbeitsbedingungen an Bildschirmgeräten finden die Verordnung über Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit an Bildschirmgeräten vom 04.12.1996 (BGBI I S. 1843) und die ergänzenden Regelungen der VV-Beamtr in Abschnitt 13 Nr. 2 zu Art. 99 BayBG Anwendung. Bildschirmarbeitsplätze, an denen einzelne Beschäftigte regelmäßig mehr als zwei Stunden pro Tag arbeiten, müssen danach ergonomisch gestaltet sein. Die Arbeit ist hierbei so zu organisieren, dass die Bildschirmtätigkeit regelmäßig durch andere Tätigkeiten oder Pausen unterbrochen wird.

### **Augenuntersuchung**

Die Otto-Friedrich-Universität Bamberg bietet Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern auf einem Bildschirmarbeitsplatz eine kostenlose Augenuntersuchung durch die Betriebsärztin der Universität an. Hinweise zur Vereinbarung von Untersuchungsterminen finden Sie unter

[www.uni-bamberg.de/gesund/gesund-am-arbeitsplatz/betriebsarzt](http://www.uni-bamberg.de/gesund/gesund-am-arbeitsplatz/betriebsarzt) .

Entsprechend der Bildschirmarbeitsverordnung ist eine ärztliche Untersuchung der Augen vor der Aufnahme der Tätigkeit an einem Bildschirmarbeitsplatz anzubieten. Sollten Sie noch nicht eingeladen worden sein, vereinbaren Sie bitte einen Termin unter dem oben genannten Link. Eine erneute Untersuchung der Augen ist bei gegebener Veranlassung, ansonsten nach dreijähriger Beschäftigung seit der jeweils letzten Untersuchung, vorzunehmen. Liegt Ihre letzte ärztliche Untersuchung der Augen mehr als drei Jahre zurück, dann lassen Sie daher bitte eine solche Untersuchung baldmöglichst durchführen.

Wegen einer anschließenden ggf. erforderlichen „augenärztlichen“ Vorsorgeuntersuchung (ehemals „G37“) wenden Sie sich bitte an den Augenarzt Ihres Vertrauens. Dieser rechnet i.d.R. mit der Universität Bamberg direkt ab. Rechnungen, für die Sie in Vorleistung treten mussten, sind mit der Bitte um Prüfung und Erstattung im Original zusammen mit einem Zahlungsbeleg/-vermerk einzureichen bei: ASA – Sekretariat – K20/22 Raum 01.11. Wir bitten um Verständnis, dass Mahnkosten von offenen Rechnungen, die im Zusammenhang mit einer von Ihnen zu spät erfolgten Einreichung entstehen, an Sie weiterverrechnet werden.

### **Bildschirmbrillen**

Der Arbeitgeber/Dienstherr hat Mitarbeitenden spezielle Bildschirmbrillen für ihre Arbeit zur Verfügung zu stellen, wenn die augenärztliche Untersuchung ergeben hat, dass diese notwendig und dass normale Sehbrillen nicht geeignet sind. Fragen rund um Beschaffung und Abrechnung von Bildschirmbrillen entnehmen Sie bitte dem Info-Blatt „Bildschirmbrillen – Beschaffung und Abrechnung“.